



## Verwaltungsbeauftragte:r (w/m/d) für das Dekanat Weserbergland

Das Bischöfliche Generalvikariat sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das Dekanat Weserbergland **eine Verwaltungsbeauftragte / einen Verwaltungsbeauftragten**. Die Wochenarbeitszeit beträgt 39,80 Stunden. Der Dienstsitz ist Hameln.

### *Ihre Aufgaben*

- Unterstützung der Pfarrer und Kirchenvorstände in allen Verwaltungsangelegenheiten, insbesondere im Bereich der Finanzverwaltung
- im Auftrag der Kirchenvorstände koordinieren Sie die Wirtschaftsplanung und überwachen das Budget
- Sie sorgen für die Abstimmung der Belange zwischen den Kirchenvorständen, dem Bischöflichen Generalvikariat und dem GemeindeService Finanzen des Bistums und stellen den reibungslosen Ablauf aller Verwaltungsangelegenheiten sicher

### *Wir erwarten*

- abgeschlossenes Studium (FH/Bachelor) der Wirtschaftswissenschaften, Öffentliche Verwaltung, Sozialmanagement, kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Sie verfügen über Kenntnisse des Arbeitsrechts im öffentlichen bzw. kirchlichen Dienst und über berufliche Erfahrungen in der Führung von Mitarbeitenden
- Sie sind organisations- und entscheidungsfähig, flexibel, bereit zu reisen, können gut verhandeln und überzeugen
- Eigeninitiative und Engagement sind Ihnen selbstverständlich und Sie verfügen über eine gute Kontakt- und Kommunikationsfähigkeit
- ferner identifizieren Sie sich mit den Aufgaben, Zielen und Werten der katholischen Kirche
- der Führerschein Klasse B sowie die Bereitschaft zum Führen eines Pkw werden vorausgesetzt

### *Wir bieten*

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem modernen Arbeitsumfeld
- ein motiviertes und kompetentes Team
- zahlreiche Angebote zur Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben, z. B. durch flexible Arbeitszeiten (wir sind zertifiziert für die Vereinbarkeit von Beruf und Familie)
- vielseitige Möglichkeiten zur beruflichen und persönlichen Fort- und Weiterbildung
- betriebliche Altersvorsorge
- 30 Tage Urlaub sowie Dienstbefreiung für den 24. und 31. Dezember
- ein angemessenes Tarifgehalt der Entgeltgruppe 10 entsprechend der Arbeitsvertragsordnung im Bistum Hildesheim (AVO) angelehnt an den Tarifvertrag der Länder inkl. Jahressonderzahlung; die Eingruppierung erfolgt entsprechend der persönlichen Voraussetzungen in den Entgeltstufen 1 bis maximal 3

Wir fördern aktiv die Gleichstellung und die Vereinbarkeit von Beruf und Familie für alle Mitarbeitenden im kirchlichen Dienst des Bistums Hildesheim. Schwerbehinderte mit entsprechender Qualifikation werden ebenfalls gebeten, sich zu bewerben.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über unser Karriereportal **bis zum 16.02.2026**.

Für fachliche Rückfragen steht Ihnen Herr Thomas Riechel-Rabe, Personalreferent, Abteilung Personaleinsatzplanung, zur Verfügung, Tel. 05121 307-424.

Fragen zum Bewerbungsverfahren richten Sie bitte an Herrn Frank Aselmeier, Personalreferent, Abteilung Personalservice, Tel. 05121 307-408.

> [www.stellenangebote.bistum-hildesheim.de](http://www.stellenangebote.bistum-hildesheim.de)